



Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Учебно-методический инженерно-технический центр»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО «УМИТЦ»



  
К.В. Булгакова

02 февраля 2026 г.

**Отчет о самообследовании в  
Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования  
«Учебно-методический инженерно-технический центр»  
за 2025 год**

## Содержание

1. Общие сведения об образовательной Учебного центра
2. Образовательная деятельность
3. Научно-исследовательская деятельность
4. Показатели деятельности Учебного центра дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной Учебного центра»; Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г.№1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной Учебного центра, подлежащей самообследованию» было проведено самообследование деятельности Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический инженерно-технический центр» (далее – Учебный центр) за 2022 г.

Проведение самообследования приказом директора №4 от 16 января 2026 г. было поручено комиссии в составе:

Председатель комиссии – Булгакова Карина Владимировна, директор

Члены комиссии:

- Цыганова Екатерина Станиславовна, главный бухгалтер;
- Жданова Людмила Николаевна, заместитель директора;
- Просенюк Сергей Владимирович, заместитель директора по УМР;
- Дедова Татьяна Викторовна, бухгалтер.

В своей работе комиссия руководствовалась следующими нормативно - правовыми актами:

- Закон « Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной Учебного центра»;
- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013г.№1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной Учебного центра, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. №499 « Об утверждении Порядка Учебного центра и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Уставом ЧОУ ДПО «УМИТЦ».

Целями проведения самообследования являются обеспечение открытости информации о деятельности Учебного центра, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

## **1. Общие сведения об образовательной Учебного центра.**

Полное наименование Учебного центра: Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический инженерно-технический центр».

Сокращенное наименование: ЧОУ ДПО «УМИТЦ».

Директор: Булгакова Карина Владимировна.

Организационно-правовая форма: частное учреждение.

Местонахождение (юридический адрес): 305029, г. Курск, ул. Карла Маркса, д. 62, офис 120.

Место ведения образовательной деятельности: 305029, г. Курск, ул. Карла Маркса, д. 62 (4 этаж).

Телефоны: 8(4712) 53-12-72. E-mail: [umitz46@yandex.ru](mailto:umitz46@yandex.ru).

Режим работы: ПН-ЧТ с 9-00 до 18-00; ПТ-с 9-00 до 15-00, без перерыва.

Учредитель : гражданка Российской Федерации Булгакова Карина Владимировна.

Учебный центр зарегистрирован в качестве юридического лица в Управлении Федеральной налоговой службы по Курской области 16 декабря 2010 года. В Управлении ФНС России по Курской области присвоен ОГРН 1104600001109 (свидетельство серии 46 №14040063 от 13 декабря 2010 г.).

Организационно-правовая деятельность осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 г. Москва "Об утверждении Порядка Учебного центра и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

Образовательная деятельность в ЧОУ ДПО «УМИТЦ» осуществляется на основании лицензии, выданной Комитетом образования и науки Курской области на право ведения образовательной деятельности, регистрационный №2023 от «01» декабря 2015 года, срок действия лицензии бессрочно. Центр имеет аккредитацию Минтруда России на оказание следующих услуг в области охраны труда: -обучение работодателей и работников вопросам охраны труда №2832 от 28.01.2013г.)

Система управления образовательной организацией.

Управление Учебным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления с учетом специфики деятельности Учебного центра.

Высшим органом управления Учреждением является Учредитель.

Решения по вопросам, относящимся в соответствии с законодательством РФ к компетенции высшего органа управления Учреждением, принимаются Учредителем единолично и оформляются письменно.

К исключительной компетенции Учредителя относятся решения следующих вопросов:

- внесение изменений в Устав, утверждение Устава в новой редакции;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение и досрочное прекращение полномочий Директора Учреждения;
- утверждение штатного расписания;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения, утверждение положений о филиалах;
- решение вопроса об участии Учреждения в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Учреждения.

Учредитель вправе принимать решения по любым вопросам, связанным с деятельностью Учреждения.

Непосредственное руководство деятельностью Учебного центра осуществляет единоличный исполнительный орган Учебного центра в лице Директора, назначаемого на должность решением Учредителя сроком на 3 года.

В своей деятельности директор Учебного центра подотчетен Учредителю. Директор осуществляет оперативное руководство Учебным центром в соответствии с законодательством Российской Федерации, решениями Учредителя, Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Компетенция Директора:

- без доверенности представляет Учреждение в отношениях с другими организациями и гражданами;
- распоряжается средствами и имуществом Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и решениями Учредителя;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- открывает в банках расчетный и иные счета;
- выдает доверенности, в том числе руководителям филиалов и представительств;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- принимает и увольняет работников Учреждения в соответствии с законодательством;
- осуществляет контроль за подбором и расстановкой педагогических и других кадров Учреждения;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- несет ответственность за своевременной оплатой труда работников Учреждения в соответствии со штатным расписанием и локальными актами Учреждения;
- утверждает локальные акты Учреждения;
- утверждает образовательные программы Учреждения;
- устанавливает размер и сроки оплаты за обучение;
- несет ответственность за соблюдение требований охраны прав слушателей, планирует и организует учебный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами;

- организует оперативный бухгалтерский учет, подписывает и представляет в установленном порядке промежуточную и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность;
- формирует финансовый план (план финансово – хозяйственной деятельности), для утверждения Учредителем;
- осуществляет иные функции, связанные с деятельностью Учреждения в пределах своей компетенции.

Директор может быть досрочно освобожден от должности: - по письменному заявлению; - при невыполнении положений Устава по Учредителя. Главный бухгалтер назначается на должность и освобождается от нее, в установленном действующим трудовым законодательством порядке, приказом директора Учебного центра. Подчиняется непосредственно директору Учебного центра. Сферой деятельности главного бухгалтера является обеспечение учета и контроля финансовой и хозяйственной деятельности Учебного центра.

Обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам осуществляет образовательное подразделение Учебного центра (далее — ОП). ОП реализует свою деятельность в соответствии с Уставом Учебного центра и локальными актами регламентирующими порядок проведения обучения. ОП возглавляет заместитель директора по учебно-методической работе, который назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Учебного центра. Заместитель директора по УМР непосредственно подчиняются директору Учебного центра. ОП укомплектовано необходимым штатом преподавателей и методистов, которые подчиняются заместителю директора по УМР.

## **2. Образовательная деятельность.**

В настоящий момент основными документами, регламентирующими деятельность ЧОУ ДПО "УМИТЦ" являются:

- Устав ЧОУ ДПО "УМИТЦ";
- Лицензия Комитета образования и науки по Курской области на право ведения образовательной деятельности, регистрационный регистрационный №2023 от «01» декабря 2015 года, срок действия лицензии бессрочно;
- Договора субаренды помещения: Арендодатель ООО «Курскпроект-сервис» №34 от 29.09.2022 г., действует до 30.09.2023 г., площадь 131,9 кв.м.

Основу нормативно-правового обеспечения учебного процесса составляют Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; Постановления Правительства Российской Федерации; нормативно-правовые акты Министерства образования; Устав Учебного центра; внутренние локальные акты и другие документы. В соответствии с лицензией на данный момент Учебный центр реализует образовательную деятельность по следующим направлениям:

- основные программы профессионального обучения:
  - 1) профессиональной подготовки «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»;
  - 2) профессиональной подготовки «Оператор заправочной станции».
- дополнительные профессиональные программы:
  - 1) профессиональной переподготовки «Специалист по охране труда»;
  - 2) повышения квалификации «Нормы и правила в области эксплуатации электроустановок»;
  - 3) повышения квалификации «Нормы и правила в области эксплуатации тепловых энергоустановок»;
  - 4) повышения квалификации «Диагностические измерения и испытания»;
  - 5) повышения квалификации «Радиационная безопасность при эксплуатации радиационных источников, радиоактивных веществ, учет, контроль, и физическая защита РИ и РВ. Нормы и правила в области использования атомной энергии, источников ионизирующего излучения(И.И.И.)»;
  - 6) повышения квалификации «Правила эксплуатации и требования безопасности при работе на паровых медицинских стерилизаторах для лиц ответственных за безопасную эксплуатацию паровых медицинских стерилизаторов».

- программы предэкзаменационной подготовки:

- 1) «Безопасность эксплуатации электроустановок»;
- 2) «Безопасность эксплуатации тепловых энергоустановок».

- программы обучения по безопасности и охране труда:

- 1) обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организаций «Охрана труда»;
- 2) «Безопасность выполнения работ на высоте с применением средств подмащивания»;
- 3) «Безопасность эксплуатации водогрейных котлов с температурой воды до 115° С»;
- 4) «Правила эксплуатации и требования безопасности персонала обслуживающего паровые медицинские стерилизаторы»;
- 5) обучения по охране труда «Оказание первой помощи пострадавшим на производстве».

Качество образования обеспечивается за счет создания оптимальных организационно-педагогических условий: привлечение специалистов, имеющих практический опыт в преподаваемой области, обеспечение слушателей учебно-методическими материалами, организация «Круглых столов» и вебинаров с ведущими специалистами государственных и муниципальных органов, организация экскурсий на предприятия.

Система контроля знаний предполагает дифференцированный контроль, учитывающий специфику и уровень освоения программы. Процесс обучения включает различные методы и технологии, позволяющие достигать запланированных результатов максимально эффективным способом. Теоретический курс осваивается в ходе лекционных занятий с применением современных аудиовизуальных средств. Практические и семинарские занятия предполагают различные формы организации и взаимодействия преподавателя и слушателей: дискуссии, анализ конкретных ситуаций, деловые игры, моделирование ситуаций, мастер-классы, тренинговые ситуации и упражнения, психологические тренинги, мозговой штурм и др. Образовательная деятельность по всем направлениям деятельности обеспечена рабочими программами. Учебные и учебно-тематические планы составлены с учетом специфики профессионального обучения и отражают основные тенденции теории и практики применения необходимых навыков и компетенций.

Качество кадрового обеспечения учебного процесса.

Учебный центр при формировании преподавательского состава учитывает основные требования, определяющие необходимый уровень подготовки и стажа работы. Преподавательский состав Учебного центра состоит из основных штатных работников и внешних педагогических совместителей, к проведению практических занятий привлекаются специалисты, имеющие опыт практической профессиональной деятельности в соответствующей отрасли. В течении 2022 года сотрудники Учебного центра проходили курсы повышения квалификации, курсы подготовки и переподготовки, необходимые для качественной реализации образовательной деятельности. Общая численность работников Учебного Центра составляет 12 человек. Численность штатного преподавательского состава составляет 8 человек. Преподавателей, работающих на почасовой оплате труда - 5 человек. Среди преподавателей Учебного центра - 1 кандидат наук. Все преподаватели Учебного центра принимают активное участие в конференциях различного уровня, что позволяет своевременно вносить изменения в реализацию профессиональных программ дополнительного профессионального образования.

### **3. Научно-методическая деятельность**

Научно-методическая деятельность в рамках деятельности Центра включает в себя следующие элементы:

- обеспечение образовательного процесса, учебных курсов и программ достаточным и актуальным материалом, разработку научно-методического и методического обеспечения образовательного процесса;

- повышение квалификации преподавателей.

Научно-методическая работа сотрудников Центра предполагает: подготовку учебных пособий, разработку программ новых учебных курсов и переработку программ существующих учебных курсов с учетом изменений в законодательстве и новых профессиональных стандартов деятельности.

#### **4. Материально-техническое обеспечение ЧОУ ДПО «УМИТЦ»**

В Учебном центре оборудованы учебные аудитории, материальное оснащение которых направлено на формирование профессиональных компетенций слушателей. Аудитории оборудованы наглядными пособиями, плакатами, стендами и средствами, позволяющими в ходе проведения занятий демонстрировать презентации, слайды и учебные фильмы. Учебные аудитории оборудованы кондиционерами.

В ЧОУ ДПО «УМИТЦ» оборудован компьютерный класс на 30 рабочих мест. Компьютеры объединены внутренней локальной сетью с выходом в Интернет с любого рабочего места. Для проведения обучения и итогового контроля в виде тестирования в учебном центре разработан тестирующий комплекс. Реализована возможность для самостоятельной работы и подготовки к итоговому контролю с помощью интерактивного тестирования на сайте Учебного центра. Применяется система дистанционного обучения, разработанная специалистами Учебного центра и размещенная на сайте Учебного центра. При проведении занятий по программе «Охрана труда» используются материалы научно-методического обеспечения, разработанные специалистами ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России на основе модульной системы обучения. При проведении занятий по оказанию первой помощи используется тренажёр «Витим» и робот-тренажёр «Гоша-06» позволяющий отрабатывать навыки проведения сердечно-лёгочной реанимации, остановки кровотечений и накладывания шин. Установлена интерактивная справочная система «Охрана труда», предоставляемой медиагруппой Акцион-МЦФЭР, позволяющей осуществлять удобный и быстрый поиск нормативно-правовой базы по вопросам, рассматриваемым в рамках программ обучения. Есть библиотечный фонд, содержащий специализированную литературу по реализуемым образовательным программам. На сайте Учебного центра обучающимся предоставляется доступ к нормативно-правовой базе, действующей в области энергетики и охраны труда. Имеется видеотека с учебными фильмами.

Учебный центр располагает достаточной материально-технической базой для ведения образовательной деятельности. В составе используемых помещений имеются лекционные аудитории, аудитории для семинарских и практических занятий, компьютерные классы, административные и служебные помещения. Все помещения оснащены необходимым оборудованием, мебелью, техническими средствами, аппаратурой, предназначенной для учебного и организационного процесса.